

Принято на педагогическом совете

Протокол № 3 от 25.09.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБУ «ЗЦПДОБПР»

А. П. Калабин

Приказ № 152 от 29.09.2017 г.

ПОРЯДОК

посещения учащимися структурного специализированного подразделения по выбору мероприятий,

не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в КГБУ «Заринский

центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

1. Общие положения

1.1 В соответствии с п.4 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке установленном локальными нормативными актами..

1.2 Настоящий Порядок устанавливает правила посещения учащимися структурного специализированного подразделения КГБУ «ЗЦПДОБПР» по своему выбору мероприятий, проводимых в Центре и не предусмотренных учебным планом.

1.3 Проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, основывается на следующих принципах:

1) **законность** - соблюдение положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных актов Российской Федерации, устава, иных локальных нормативных актов;

2) **добровольность** участия в мероприятии.

1.4 Мероприятия включаются в план работы центра на текущий учебный год, который утверждается приказом директора.

1.5 При проведении внеплановых мероприятий, инициатор проведения мероприятия согласовывает его проведение с директором в срок, не менее чем за 7 учебных дней до предполагаемой даты.

1.6 На основании приказа директора центра назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, дежурные из числа педагогических и иных работников центра, утверждается план проведения мероприятия.

Ответственные за организацию и проведение мероприятия и дежурные должны быть ознакомлены с приказом директора под роспись.

1.7 Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся и воспитанников во время организации и проведения мероприятия.

1.8 Участие при проведении мероприятия воспитателей, чьи группы принимают в нем участие, является обязательным.

2.Правила посещения по своему выбору мероприятий, проводимых в КГБУ «ЗЩДОПР»

- 2.1 Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятиях, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о проведении мероприятия и заранее доводятся до сведения учащихся.
- 2.2 Начало мероприятия допускается не ранее чем через 30 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00 часов.
- 2.3 Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.
- 2.4 Бесконтрольное хождение по зданию и территории центра во время проведения мероприятия запрещается.
- 2.5 Присутствие на мероприятиях посторонних лиц, допустимо только с разрешения администрации.
- 2.6 Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка и настоящие правила о порядке посещения по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в центре.
- 2.7 Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.
- 2.8 Центр может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 2.9 Перед проведением мероприятия центр может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж по участию в мероприятии.
- Участие учащихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.
- 2.10 Центр может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- 2.11 Центр может устанавливать право на ведение во время мероприятий фото и видеосъемки с разрешения директора, ответственного за проведение мероприятия.
- 2.12 Центр может привлекать аниматоров, различные организации и студии к проведению мероприятий.
- 2.13 Участники мероприятия (дети, сотрудники) имеют право использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения мероприятий, а также соответствующую атрибутику с символикой мероприятия.
- 2.14 Участникам мероприятия (дети, сотрудники) запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без разрешения директора центра.
- 2.15 Участникам мероприятия запрещено присутствовать на мероприятиях центра, проводимых в помещении, в верхней одежде.
- 2.16 Администрация центра имеет право:

-приостанавливать мероприятие или прекращать его в случае совершения учащимися, иными участниками, посетителями противоправных действий, в том числе несоблюдения или нарушения настоящего Порядка;

-при возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать всех учащихся, участников и посетителей мероприятия, используя все эвакуационные выходы

- в случае угрозы или возникновения ЧС незамедлительно обеспечить эвакуацию учащихся, участников и посетителей мероприятия.

2.17 Проведение мероприятия прекращается при создании реальной угрозы для жизни и здоровья учащихся и иных участников, посетителей центра:

2.18 Принимая решение о посещении мероприятия, учащиеся, иные участники подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

3.Заключительные положения.

3.1 Порядок вступает в силу с 1 октября 2017 г.

3.2Срок действия настоящих Правил бессрочно.