

КГБУ «Заринский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
ПРИКАЗ

От 17.01.2018 г.

№ 10

«Об антитеррористической безопасности»

В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса учреждения на 2018 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в КГБУ «Заринский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» на 2018 год
2. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на директора учреждения Калабина А. П.
3. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в учреждении возложить на директора Калабина А. П.
4. Утвердить план мероприятий предупредительного характера на 2018 год.
5. Провести ревизию Инструкции по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности детей и работников учреждения.
6. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников - Зыкову С. В.; воспитанников – воспитателей своих групп.
7. Зыковой С. В. своевременно
 - провести инструктаж работников по утверждённым инструкциям с подписью сотрудников под инструкцией;
 - проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками;
 - периодичность проведения инструктажей 2 раза в год.
8. Назначить ответственными:
 - 8.1. за **осмотр и охрану здания:**
 - в дневное время заместитель директора по АХР Бангерт И.С.
 - в ночное время помощники воспитателей для ночного пребывания
 - 8.2. за **осмотр и охрану помещений:**
 - в дневное время заместитель директора по АХР Бангерт И.С.
 - в ночное время помощники воспитателей для ночного пребывания
 - 8.3. за **осмотр и охрану территории:**
 - в дневное время заместитель директора по АХР Бангерт И.С.
9. Ответственным за осмотр территории и здания руководствоваться утверждёнными Инструкциями.
10. Определить следующий пропускной режим:
 - Установить пост круглосуточной охраны на центральном входе в здание учреждения.
 - Непосредственную круглосуточную охрану здания учреждения осуществлять силами вневедомственной охраны, с которой заключен договор.
 - Сторожу (вахтеру) осуществлять контроль за входом в здание, территорией, функционированием охранно-пожарной, тревожной сигнализации.
 - Непосредственный контроль за посетителями возложить на сторожа (вахтера) и дежурного воспитателя.
 - Оформление, составление списков, вопросы согласования доступа лиц в учреждение возложить на директора учреждения Калабина А. П.
 - Въезда транспортных средств на территорию в установленном порядке возложить на заместителя по АХР Бангерт И.С. и сторожа (вахтера).

- Круглосуточный доступ в здание разрешается: директору, заместителям директора, воспитателям, работникам столовой и персоналу, обслуживающему учреждение при возникновении аварийных ситуаций согласно утвержденному списку, а также лицам, осуществляющим дежурство (сторожам);
 - Проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять согласно графику. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля.
 - Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде, вышеуказанного транспорта возложить на заместителя по АХР Бангерт И.С., сторожа (вахтера) и заведующей складом.
11. Ответственным лицам за выполнение пропускного режима:
- особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через закреплённые за ними входы;
 - содержать входы закрытыми на защёлки, засовы, свободно открывающиеся изнутри (согласно пропускному режиму);
12. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории учреждения немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию учреждения, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД по т. 01.
13. Заместителю по АХР Бангерт И.С. исключить прием на работу в учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима
14. Ответственность за предупреждение актов терроризма на транспорте и ликвидацию их последствий возложить на заместителя директора по АХР Бангерт И.С., водителей.
15. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.П. Калабин

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	Подпись
Зыкова С.В.	<i>СЗ</i>	Андрюхова Е.П.	<i>ЕП</i>
Бангерт И.С.	<i>И.С.</i>	Васильева Т.В.	<i>ТВ</i>
Третьякова Т.Г.	<i>ТТ</i>	Раннев С.В.	<i>СВ</i>
Браун Е.В.	<i>ЕВ</i>	Кононова Л.В.	<i>ЛВ</i>
Шкурко А.А.	<i>АА</i>	Коллерова О.В.	<i>ОВ</i>
Белова В.В.	<i>ВВ</i>	Дунаева Ю.Н.	<i>ЮН</i>
Дюбенко Н.В.	<i>НВ</i>	Белобородова Н.В.	<i>НВ</i>
Парчагина И.Ю.	<i>ИЮ</i>	Борисова Т.В.	<i>ТВ</i>
Ретивых Н.Ю.	<i>НЮ</i>	Раннева С.В.	<i>СВ</i>
Солодовникова Е.О.	<i>ЕО</i>	Шаванова Г.В.	<i>ГВ</i>
Тихонова А.Р.	<i>АР</i>	Колесова Л.Л.	<i>ЛЛ</i>
Шабалина Е.А.	<i>ЕА</i>	Беззуб Л.В.	<i>ЛВ</i>
Абасова В.Г.	<i>ВГ</i>	Малышев А.А.	<i>АА</i>
Дунаева Ю.Н.	<i>ЮН</i>	Лопатина Г.И.	<i>ГИ</i>
Мысик К.Н.	<i>КН</i>	Солдатенко В.С.	<i>ВС</i>
Суртаев А.Н.	<i>АН</i>	Чернова Н.И.	<i>НИ</i>
Вахонин О.Н.	<i>ОН</i>	Дошлова Н.И.	<i>НИ</i>
Григорьева Р.Ф.	<i>РФ</i>	Морозова Т.В.	<i>ТВ</i>
Демидова М.В.	<i>МВ</i>	Марченко Р.П.	<i>РП</i>
Янчук О.А.	<i>ОА</i>		